

UČENIČKI DOM NOVI ZAGREB

Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 3

OIB: 68776176875

Tel.: 01/6626-171

E – mail: info@udnovizagreb.hr

KLASA: 112-02/24-01/04

URBROJ: 251-257/04-24-1

U Zagrebu, 3. lipnja 2024.

Na temelju članka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 56. Statuta Učeničkog doma Novi Zagreb od 18. ožujka 2019. i Odluke Domskog odbora Učeničkog doma Novi Zagreb o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja od 24. svibnja 2024, Domski odbor Učeničkog doma Novi Zagreb raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Doma

Ravnatelj/ravnateljica Doma mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položeni stručni ispit za nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu

obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Sadržaj i postupak vrednovanja dodatnih kompetencija utvrđen je člankom 57. i 58. Statuta Učeničkog doma Novi Zagreb.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidat je dužan dostaviti sljedeću potrebnu dokumentaciju, u izvorniku ili ovjerenoj preslici:

- životopis,
- domovnicu, odnosno dokaz o državljanstvu,
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o položenome stručnom ispitu, odnosno da je osoba oslobođena obveze njegova polaganja,
- dokaz o stečenim pedagoškim kompetencijama za kandidate koji su ih bili dužni steći,
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o radno-pravnom statusu HZMO-a),

- potvrda poslodavca o vrsti i trajanju poslova,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od dana objave natječaja),
- program rada za mandatno razdoblje,
- dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija ako ih kandidat posjeduje;

Kandidati će biti pozvani da predstave program rada za mandatno razdoblje na sjednicama Odbora za odgoj i obrazovanje, Vijeća roditelja, Zbora/skupa radnika i Domske odbora.

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na vrijeme od pet godina.

Ravnatelj/ravnateljica ustanove ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave društva.

Kandidati mogu priložiti dokaze o dodatnim kompetencijama u izvorniku ili ovjerenj preslici, a dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika
- drugom ispravom

2. osnovne digitalne vještine:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina
- drugom ispravom,

3. iskustvo rada na projektima:

- dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata
- osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj, pored navedenih priloga, priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanju u skladu s člankom 102. stavak 1.- 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17.,98/19.,84/21.) dužni su uz prijavu na natječaj, pored navedenih priloga, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja. <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanju u skladu s članka 48. stavka 1.- 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21.) dužni su uz prijavu na natječaj, pored navedenih priloga, priložiti i sve potrebne dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava

prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja.

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju članka 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13 i 98/19.) dužni su uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13., 152/14. 39/18. i 32/20.) dužni su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.)

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 europskog parlamenta i vijeća i temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, **prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu dostavljenih podataka u svrhu provođenja natječajnog postupka i zaposlenja.**

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe oba spola.

Natječaj traje 8 dana od dana objave u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Učeničkog doma Novi Zagreb. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom **šalju se poštom** na adresu: Učenički dom Novi Zagreb, Avenija Većeslava Holjevca 3, 10000 Zagreb s naznakom „**Natječaj za ravnatelj/ravnateljicu – ne otvarati**“.

PREDSJEDNIK DOMSKOG ODBORA




Matija Horvat, prof.