

UČENIČKI DOM NOVI ZAGREB
DOMSKI ODBOR
KLASA: 602-03/19-112/02
URBROJ:251-257-01-19-150

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08), članka 126. i 127. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 56. Statuta Učeničkog doma Novi Zagreb, Domski odbor raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Učeničkog doma Novi Zagreb.

Kandidati za ravnatelja/icu moraju ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja/icu, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili

b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij, položeni stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona,

2) da nije pravomoćno osuđena za kaznena djela ili protiv koje nije pokrenut i ne vodi se kazneni postupak zbog počinjenja kaznenih djela propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama,

4) dokaz o položenome stručnom ispitu (za kandidate koji su bili u obvezi stjecanja kompetencija sukladno članku 157. st.1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) ili se kandidat poziva na oslobođenje od obveze polaganja istog jer je zasnovao radni odnos u osnovnoj ili srednjoj školi prije 12.ožujka 1994.g.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja/icu.

Kandidati za ravnatelja/icu dužni su priložiti sljedeće dokumente u izvorniku ili ovjerenom presliku kod javnog bilježnika:

1. prijavu na natječaj, vlastoručno potpisan

2. životopis,

3. dokaz o stečenoj vrsti i stupnju obrazovanja,

4. dokaz o državljanstvu,

5. potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a (potvrda o stažu, ne starija od 30 dana),

6. dokaz o položenom stručnom ispitu (za kandidate koji su bili u obvezi stjecanja kompetencija sukladno članku 157.st.1 Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) ili se kandidat poziva na oslobođenje od obveza polaganja istog jer je zasnovao radni odnos u osnovnoj ili srednjoj školi prije 12.ožujka 1994.g.

7. dokaz o stečenim pedagoško-psihološkim kompetencijama (za kandidate koji su bili u obvezi stjecanja istih sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi),

8. dokaz da ima najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama – potvrda/uvjerenje ustanove/poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa,

9. uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih dijela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana),

10. program rada za mandatno razdoblje (koje sadrži ciljeve, aktivnosti, budžet, vremenski plan, projekte i ostale elemente koji opisuju što će se i kako provoditi u sljedećem mandatnom razdoblju).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima, a dokazuju se na sljedeći način:

1.Poznavanje stranog jezika:

-javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,

-potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,

- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika,
- drugom ispravom

2. osnovne digitalne vještine:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina,
- drugom ispravom

3. iskustvo rada na projektima:

- potvrda ili isprava o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata,
- osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova.

Kandidati koji se pozivaju na prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta natječaja, te sve zakonom propisane dokumente (rješenja/odluke/potvrde o priznatom statusu) kojima dokazuju ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102., 103., i 104. Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17) uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama i mrežnim stranicama Učeničkog doma Novi Zagreb (www.udnovizagreb.hr)

Zakašnjele prijave i prijave bez tražene dokumentacije neće se razmatrati.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbe kandidata prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu provedbe natječaja te se potom arhiviraju i neće se više koristiti za drugu svrhu, a kandidati/kinje podnošenjem zamolbe pristaju na navedeno, sukladno Uredbi o zaštiti osobnih podataka.

Natječajna dokumentacija odnosno podaci o kandidatima čuvaju se šest mjeseci od završetka natječaja, a dulje u slučaju sudskog ili sličnog postupka, u kojem slučaju se čuvaju do završetka postupka. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s tim da svaki kandidat po isteku roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj omotnici, na adresu: Učenički dom Novi Zagreb, Avenija Većeslava Holjevcica 3, 10000 Zagreb, s naznakom: „*Natječaj za ravnatelja/icu*“ – *ne otvaraj*.

O rezultatima izbora kandidati biti će obaviješteni u roku 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

UČENIČKI DOM NOVI ZAGREB